

Handleiding

Eindwerkstuk

mavo

Karel de Grote

College

2019

Inhoud

Inleiding.....	3
Tijdpad.....	3
Praktijkonderzoek	4
Inhoud eindwerkstuk	5
Inleveren	7
Praktijkbeoordeling door de leerling	8
Praktijkbeoordeling door de begeleider	9
Beoordelingsformulier eindwerkstuk	11
Praktijkovereenkomst	12

Inleiding

Eén van de eisen waaraan voldaan moet worden om het mavodiploma te behalen, is het maken van een profielwerkstuk. Op het Karel de Grote College noemen we dit een 'eindwerkstuk' (afgekort EWS). Je hebt als voorbereiding al onderzoek gedaan om tot een goede keuze voor je onderwerp te komen.

Lees voor het vervolg van het proces dit hele boekje door, zodat je weet wat er van je verwacht wordt.

Deel 1: op school maak je de voorbereidende opdrachten (theoretisch onderzoek) tijdens het hoofdonderwijs van 11 tot en met 15 november 2019.

Deel 2: in de praktijkweek - van 18 tot en met 22 november 2019 - werk je aan het praktische onderzoek.

Deel 3: van 25 tot en met 29 november verwerk je de opbrengsten van het theoretisch en praktisch onderzoek tijdens hoofdonderwijs in het schriftelijke eindwerkstuk.

Deel 4: in week 50 zijn de avonden voor de eindpresentaties voor de drie klassen. Dinsdag 10 december klas 10 A, woensdag 11 december klas 10 B en donderdag 12 december klas 11 C.

Deel 5: Afronding van de netversie met terugblik op het hele proces, inclusief de eindpresentatie. Inleveren van de netversie.

Tijdpad

Week 40 2019	4 oktober 2019 praktijkovereenkomst inleveren
Week 46 2019	HO theoretisch onderzoek onderwerp EWS
Week 47 2019	Praktijkonderzoek onderwerp EWS
Week 48 2019	HO verwerken onderzoek opbrengsten tot schriftelijk EWS
Week 50 2019	Eindpresentaties; 10 dec 10A, 11 dec 10 B , 12 dec 11C
Week 2 2020	Deadline inleveren netversie EWS 7 januari 2020
Week 8 2020	Beoordelingen bekend

Praktijkonderzoek

Voor de zomervakantie heb je onderzoek gedaan naar een passende keuze voor je eindwerkstuk. Het onderwerp kan idealistisch zijn, het kan oriënterend op opleiding of beroep zijn en het kan ook een onderwerp zijn waar je je altijd al een keer in hebt willen verdiepen.

Ga je terug naar de plaats waar je het voorbereidende onderzoek deed of zoek je een andere plek?

Praat erover met je ouders, vrienden of mentor. Kennen je ouders of je burens of andere bekenden misschien iemand die in een bepaald beroep werkt of jou kan helpen bij het leren van vaardigheden, een techniek of een ambacht? Het kan handig zijn om via via een praktijkadres te vinden. Vraag op tijd hulp bij je mentor of de teamleider als dit nodig is.

Contact leggen met een praktijkadres

Er zijn meerdere manieren om contact te leggen. Bedenk goed wat bij de gewenste praktijkplaats past. Misschien is het prima om gewoon binnen te stappen, maar het kan ook goed zijn om een sollicitatiebrief te sturen per post of e-mail. Telefooneer vooraf met de vraag aan wie je deze brief moet richten en wat het juiste e-mailadres is. Wees altijd enthousiast en leg goed uit waarom je juist op dit adres praktisch onderzoek zou willen doen. Zorg dat je de nodige informatie paraat hebt.

- De data waarop het onderzoek gedaan wordt: van 18 tot en met 22 november 2019
- Het doel van je onderzoek: je motivatie voor, en je nieuwsgierigheid naar, het onderwerp of het beroep in beeld krijgen.
- Het aantal uren: ± 30 uur verdeeld over vijf dagen.

Praktijkovereenkomst

Haal de praktijkovereenkomst uit dit boekje en maak een kopie. Vul het in en laat het ondertekenen. Geef één exemplaar aan de begeleider en lever één exemplaar uiterlijk 4 oktober in bij de teamleider mavo.

Tijdens het praktijkonderzoek

Je bent altijd op tijd. In geval van ziekte meld jij je af bij het praktijkadres en melden je ouders/verzorgers je af op school vóór 9.00 uur.

Je ziet er verzorgd uit (houd je aan de kledingvoorschriften van je praktijkadres).

Je gedraagt je netjes en beleefd.

Wees dankbaar voor de kans die je krijgt om deze ervaring op te doen. Werk met inzet en plezier, maak er wat van!

Inhoud eindwerkstuk

Deel 1. Theoretisch onderzoek

Schrijf een inleiding waar je in een lopende tekst de antwoorden op de volgende vragen verwerkt.

- Hoe luidt jouw onderzoeksvraag? (let erop dat het een open vraag is)
- Waarom vind je deze onderzoeksvraag interessant?
- Wat ga je doen om deze onderzoeksvraag te kunnen beantwoorden?
- Welke deelvragen helpen je om de onderzoeksvraag te beantwoorden?
- Wat wil je in de praktijk onderzoeken bij het onderwerp? (denk aan techniek, ambacht, vaardigheid, kennis enz.)

Deel 2. Praktijkonderzoek

Beschrijf hoe je in de praktijk onderzoek hebt gedaan naar je onderwerp.

- Op welke manier heb je praktisch handelen kunnen inzetten voor je onderzoek?
- Heb je vaardigheden, technieken en kennis opgedaan die helpen met het onderzoek naar je onderwerp? Beschrijf op welke manier dat wel of niet aan de orde is gekomen.
- Hoe heeft de praktijkervaring bijgedragen aan antwoorden op je onderzoek?
- Vul je eigen beoordeling in. (zie blz. 8)
- Laat een beoordelingsformulier invullen door je begeleider. (zie blz. 9)
- Wat zijn de verschillen/overeenkomsten tussen je eigen beoordeling en de beoordeling van je stagebegeleider?
- Welke leerpunten neem je mee voor de toekomst?

Deel 3. Verwerking van het onderzoek tot eindwerkstuk

Met de teksten van deel 1 deel 2 ga je het eindwerkstuk verder uitvoeren. Schrijf een samenhangend geheel waarbij de antwoorden op de deelvragen en de opbrengsten uit het praktisch onderzoek leiden naar een conclusie. Die conclusie bevat het antwoord op je hoofdvraag.

Deel 4. Presentaties en samenwerken

Welke elementen van je onderzoek ga je gebruiken voor je presentatie? Hoe ga je de inhoud - jouw boodschap - zo helder mogelijk aan je publiek overbrengen, zodat het interessant en begrijpelijk is? Bedenk een geschikte vorm voor je eindpresentatie. Maak een stappenplan waarin staat hoe je presentatie verloopt van begin tot eind. Welke taken heb je in het groepsproces, in de voorbereiding en op de avond zelf?

Praktische zaken

Denk bij de presentatie aan:

- Hoeveel tijd kosten de verschillende onderdelen van mijn presentatie? (je hebt maximaal 5 minuten)
- Welk materiaal heb ik nodig?
- Wat wil ik met belichting, audiovisueel materiaal (beamer, muziek, enz.)?

Oefenpresentatie

Bij de voorbereiding van de presentaties geef je een oefenpresentatie. Zorg dat je daar klaar voor bent. Noteer na je oefenpresentatie wat je eventueel nog wil veranderen.

Deel 5. Terugblik en afronding

Schrijf een terugblik aan de hand van de volgende vragen. Maak er een heldere en samenhangende tekst van op minimaal één A4.

- Hoe kijk je terug op het hele proces van onderwerp kiezen, onderzoeken, schriftelijke verwerken en presenteren van je werkstuk?
- Welke opbrengsten en welke aandachtspunten neem je mee voor de toekomst?

De teksten van deel 4 en 5 moeten worden opgenomen in de netversie van het Eindwerkstuk. Voeg ook de beoordelingen toe, dit mogen kopieën zijn die je als bijlagen opneemt.

Inleveren

Controleer altijd of je naam en klas op het werk staan.
Zorg tussentijds steeds voor een goede back-up (digitale of schriftelijke kopie).

Lay out

Gebruik lettertype en -grootte Arial 12 of een vergelijkbaar lettertype.
Maak steeds duidelijke kopjes. Let op zinsbouw en spelling, gebruik hoofdletters.

Verzorg je werk, inclusief de titelpagina, de inhoudsopgave en de bijlagen. Laat het inbinden of zorg zelf voor een passende kaft of map.

Kies een originele titel voor je profielwerkstuk; deze titel komt ook op je diploma te staan.

Het Eindwerkstuk wordt beoordeeld met een voldoende of een goed, daarnaast ontvang je een woordbeoordeling over het geheel.

Wanneer het Eindwerkstuk nog niet voldoende is, zal het verbeterd moeten worden tot een voldoende resultaat.

Deadline netversie: Dinsdag 7 januari 2020 bij L. Belger

Bij het niet tijdig inleveren van het eindwerkstuk moet er toestemming gevraagd worden aan de examencommissie om het werk alsnog te mogen inleveren.

Wanneer er geen geldige reden is voor overschrijding van de inlevertermijn kan er een aanvullende taak worden opgedragen.

examencommissie@kgcnijmegen.nl

Praktijkbeoordeling door de leerling zelf

Schrijf een beoordeling over je eigen werk. Geef aan of het *goed, voldoende of onvoldoende* was **en leg je antwoord steeds uit.**

Inzet: - uitleg:.....
.....
.....

Initiatief : - uitleg:.....
.....
.....

Afmaken van het werk: - uitleg:.....
.....
.....

Plezier in het werk: - uitleg:.....
.....
.....

Praktijkbeoordeling door de begeleider

Deze lijsten worden ingevuld middels het plaatsen van een kruisje in de kolommen en moet worden ingevuld door de stagebegeleider.

Verklaring beoordeling:

- = niet voorgekomen
- O = onvoldoende
- M = matig
- V = voldoende
- G = goed

Het werken van de leerling in de praktijk	—	O	M	V	G
1. Plezier in het werk					
2. Werkzaamheden uitvoeren					
3. Werk zien					
4. Samenwerken					
5. Organisatie van het eigen werk					
7. Veilig werken					
8. Tempo					

Het leren van de leerling in de praktijk	—	O	M	V	G
1. Past zich aan, aan de manier van werken bij ons					
2. Begrijpt de instructies en handelt ernaar					
3. Iets nieuws wordt snel aangeleerd					
4. Kritiek/feedback wordt aanvaard					
5. Kritiek/feedback leidt tot gewenste verandering					
6. De leerling toont zich verantwoordelijk voor taken					

Persoonlijkheid van de leerling in de praktijk	—	O	M	V	G
1. Verzorging/kleding					
2. Zelfstandigheid					
3. Leiding aanvaarden					
4. Bereidheid tot luisteren					
5. Stelt vragen					
6. Stressbestendig					
7. Vriendelijk naar collega's					
8. Vriendelijk naar cliënten					
9. Taalgebruik					
10. Omgangsvormen					

Opmerkingen

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Beoordelingsformulier eindwerkstuk

Te beoordelen	Onvoldoende *	Voldoende	Goed
Praktijkovereenkomst op tijd ingeleverd			
Eindwerkstuk (deel 1 t/m 5 inclusief beoordelingen) op tijd ingeleverd			
Inhoud eindwerkstuk (alles gedaan, kwaliteit van de antwoorden, taalgebruik)			
Kwaliteit van praktisch onderzoek (aanwezigheid, inzet, omgang)			
Kwaliteit van presentatie (verbinding met het onderwerp, helderheid, taalgebruik, relatie met het publiek,)			
Samenwerking met de klas, inbreng en deelname aan het groepsproces.			
Reflectie op het leren (zicht op eigen functioneren, zien van goede punten en verbeterpunten) binnen het gehele proces.			
Eindbeoordeling			

Beoordeling:.....


Naam begeleider:.....

Datum:.....

*Bij het niet tijdig inleveren van een deel van het eindwerkstuk vraagt de leerling via email toestemming aan de examencommissie om het werk alsnog in te mogen leveren. De examencommissie bepaalt dan of er een aanvullende taak gedaan moet worden.
examencommissie@kqcnijmegen.nl

Praktijkovereenkomst



 Karel de Grote College <small>Scholengemeenschap voor voortgezet vrijeschoolonderwijs</small>	
Naam leerling	
Telefoonnummer leerling	
Naam praktijkplaats	
Naam praktijkbegeleider	
Adres en plaats	
Telefoonnummer	
Naam en contactpersoon school	Karel de Grote College - L.Belger L.Belger@kgcnijmegen.nl
Telefoonnummer	024 3820460
Periode van praktijkervaring	18-11-2019 tot en met 22-11-2019

Verklaren de volgende overeenkomst voor de praktijkervaring te hebben gesloten:

De praktijkbegeleider zorgt ervoor dat de leerling zich een goed beeld kan vormen van de dagelijkse praktijk. De dagelijkse leertijd voor de leerling is in overeenstemming met de arbeidstijd die geldt voor het praktijkadres, tenzij anders is overeengekomen. De praktijkbegeleider neemt het arbeidsbesluit jeugdigen in acht. Indien na 17.00 uur wordt gewerkt, dan gebeurt dit in overleg met de contactpersoon van het Karel de Grote College. De leerling blijft tijdens de periode volledig leerling van de school. Er is geen sprake van een arbeidscontract.

De praktijkervaring kan ook arbeidsproductieve elementen bevatten. De door de leerling geleverde arbeid wordt gezien als leren en derhalve niet financieel gehonoreerd. De leerling zal niet worden belast met werkzaamheden c.q. activiteiten welke in strijd zijn met de arbeidswetgeving en/of veiligheidsvoorschriften en/of CAO voor het bedrijf/de instelling. De leerling houdt zich aan de bepalingen en regels die op de praktijkplaats gelden. In geval van ziekte of verhindering meldt de leerling dit bij de school en bij de praktijkbegeleider/praktijkplaats. De leerling volgt op de praktijkplaats de aanwijzingen van de praktijkbegeleider op.

De school heeft voor haar leerlingen een ongeval- en een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Geen van de partijen zal zonder overleg een praktijkovereenkomst voortijdig afbreken.

Leerling		Namens praktijkplaats	Namens school
Naam			
Handtekening			

Lever uiterlijk 4 oktober 2019 deze praktijkovereenkomst volledig ingevuld in bij L.Belger. Geef een kopie af op je praktijkplaats en bewaar een kopie voor je zelf

Plaats:..... Datum:.....